

令和7年度 会計年度任用職員（月額） 募集職種一覧表

別紙1

番号	募集人数	職種	勤務場所	部署	勤務内容	資格、免許等の有無	報酬 (月額)	勤務日数	勤務開始 時間	勤務終了 時間	勤務 時間数	週勤務 時間数	社会 保険	厚生 年金	雇用 保険	労災 保険
月一①	1名	一般事務補助	大山崎町役場	総務課	総務事務補助・給与計算等		187,096	週5日	8時30分	17時00分	7.5	37.5	○	○	○	○
月一②	2名	一般事務補助	長寿苑	健康課	長寿苑事務		154,648	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一③	1名	一般事務補助	大山崎町役場	会計課	会計事務	普通自動車運転免許	154,648	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一④	1名	一般事務補助	大山崎町役場	議会事務局	議会事務		154,648	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑤	1名	一般事務補助	大山崎町役場	生涯学習課	文化財事務		154,648	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑥	1名	一般事務補助	大山崎町歴史資料館	生涯学習課	資料館事務		154,648	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑦	1名	レセプト点検	大山崎町役場	健康課	レセプト点検事務	医療保険者または医療機関におけるレセプト点検・請求事務の従事経験	193,752	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑧	2名	介護保険認定調査員	大山崎町役場	健康課	介護保険認定調査および関連事務	介護保険業務に従事した経験がある者	193,752	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑨	1名	保健師	大山崎町役場	健康課	母子保健・成人保健・予防接種業務・一体的実施など保健師業務全般	保健師（特に訪問等母子保健業務の経験がある者）	208,520	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑩	1名	管理栄養士	大山崎町保健センター	健康課	栄養指導・栄養相談・特定保健指導・一体的実施など栄養業務全般	管理栄養士	198,848	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑪	1名	手話通訳者	大山崎町役場	福祉課	手話通訳業務	手話通訳者	193,752	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑫	1名	看護師	大山崎町立大山崎町保育所	福祉課	保育所における衛生管理業務	看護師	203,944	週4～5日	シフト制			31.0	○	○	○	○
月一⑬	1名	看護師	大山崎町立第3保育所	福祉課	保育所における衛生管理業務	看護師	203,944	週4～5日	シフト制			31.0	○	○	○	○
月一⑭	1名	ゆめほっぺセンター長	子育て支援センターゆめほっぺ	福祉課	ゆめほっぺセンター長		193,752	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑮	1名	地籍調査事務補助員	大山崎町役場	建設課	地籍調査事務	普通自動車免許・測量士or測量士補、地籍調査や土地の現地調査の実務3年以上	193,752	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○
月一⑯	1名	司書	中央公民館	生涯学習課	図書室司書業務	司書	193,752	週4日	8時30分	17時15分	7.75	31.0	○	○	○	○

※ 各職種共通事項

雇用期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日（勤務成績により更新有）

勤務内容 ①ワード・エクセルなど基本的なパソコン操作が出来る方

勤務内容 ②上記以外にその部署に関する関連事務、窓口対応、電話対応、書類の仕分けなどもあります

手当 ①通勤手当支給（大山崎町規定による）

手当 ②期末手当・勤勉手当の支給有（採用時期によって減額有）

報酬 ①現在大山崎町役場で会計年度任用職員として勤務されており、採用となった場合は勤務継続とみなし、報酬等の格付けを行います

勤務日 ①勤務場所によっては土日が出勤日になる場合があります

手当・報酬等については、令和7年1月1日現在ですので変更となる場合がございます。